

# AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne tilrettelægger det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen, og det skal vurderes, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på [www.at.dk](http://www.at.dk)

<b>Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet</b>	19/9 2014
<b>Aarhus Universitet</b>	LAMU, Institut for Molekylærbiologi og Genetik
<b>Udvalgsmedlemmer</b>	Formand: Erik Østergaard Jensen Næstformand: Anna Marie Nielsen Medlemmer: Anette Andersen, Anni Christensen, Anni H. Andersen, Christian Bendixen, Dorthe B. Jensen, Dorthe C. Riishøj, Goutam Sahana, Jens Stougaard, Karen Margrethe Nielsen, Karen M. Kristensen, Knud Larsen, Mogens Duch, Mogens S. Lund, Niels Sandal, Lis B. Holte, Per L. Gregersen, Lone H. Nielsen, Magdalena Pyrz, Margit S. Rasmussen, Maria Vinther, Michael Bjørn, Rikke Jespersen, Sanne N. Andersen, Ulla B. Henriksen, Tania Aaquist Nielsen
<b>Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde 2013</b>	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet: <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Procedurer for udlevering af nøgler/kort adgang til labs.</i> Skema til ansøgning om adgang er blevet opdateret, og der er strammet op på proceduren.</li><li>• <i>Implementering af handske/kittel politik.</i> Reglerne fra instituttets fire afdelinger er blevet samlet og lagt på instituttets hjemmeside, og der er efterfølgende ført kampagne fra alle arbejdsmiljørepræsentanters side</li><li>• <i>Implementering generelt (af tiltag besluttet på møderne).</i> Øget fokus fra arbejdsmiljørepræsentanterne i hverdagen på de nye tiltag, og øget fokus fra gruppelederne</li><li>• <i>Evakuering.</i> Erik Ø. Jensen bestiller en evakueringsøvelse, som skal gennemføres i Forskerparken</li><li>• <i>Anmeldelse af klassifikationer.</i> Der er lavet en aftale med AU HR Arbejdsmiljø om at alle afgørelser vedr. instituttet skal sendes videre til Line L. Dvinge, som så vil sørge for at alle relevante personer får afgørelsen.</li><li>• <i>Substitution.</i> Ethidium Bromid, kan ikke substitueres fuldt ud, men der var bred enighed om at brugen havde nået et fornuftigt leje.</li><li>• <i>Brand/alarmer.</i> Situationen med for mange forskellige alarmer, og uklarhed over hvordan reaktionen skal være, er afklaret for Biokæden. Arbejdet fortsætter i Forskerparken</li><li>• <i>Rokader/reoveringer.</i> Reminder om at arbejdsmiljøgruppen skal involveres i arbejdet ved reoveringer og rokader.</li></ul>	
<b>Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver</b>	
Prioriteringsrækkefølge:  Hovedfokus i arbejdsmiljø arbejdet på Institut for Molekylærbiologi og Genetik for den kommende periode vil være at få opdateret <u>alt</u> det materiale som vedrører sikkerhed for interne og eksterne der har deres gang på MBG. Dette materiale er: <ul style="list-style-type: none"><li>• Vores Sikkerhedsforskrifter Da/Eng Aarhus/Foulum/Flakkebjerg</li></ul>	

# AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

- Sikkerhedsfolderen "Sikkert arbejdsmiljø Da/Eng
- Instruks til rengøringspersonale, håndværkere og andre udefra kommende
- Informationsfolder om uheld og sikkerhed for rengøringspersonale, håndværkere og andre udefrakommende
- Rengøringsforskrifter for Klasse 1 og radioaktive laboratorier

Ad hoc opgaver:

- Implementering af nye regler (fx affald)
- Kontakt til ST-byg
- Forebyggelse af ulykker
- Indretning
- Nye tiltag

## Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)

- At ovenstående punkter bliver behandlet på kommende møder i 2014/15

## Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)

- Tæt samarbejde med alle involverede parter, fx ST-byg, AT mm.
- Mødefrekvens er fire gange årligt, derudover kan der komme temadage eller kortere kurser
- Fastholdelse af strukturen med at alle Arbejdsmiljøledere og Arbejdsmiljørepræsentanter deltager på møderne

## Ressourcer til at opfylde strategiens mål (behov for uddannelse/kurser/konsulenter)

- Vi tager de relevante kurser/ temadage

Dato: 7/10-2014

Arbejdsgiverrepræsentant  
(Formand)

Dato: 7/10-2014

Medarbejderrepræsentant  
(Næstformand)

