

Møde den 5. april 2016 kl. 12.00-14.00
Instituttets Samarbejdsudvalg (LSU)
Mødelokale 5, Bygning 3140 (Pv 1)
Gustav Wieds Vej 10, Århus

Referat

Deltagere: Erik Østergaard Jensen (EØJ), Pia Møller Martensen, Bo Thomsen, Finn Skou Pedersen, Lisbeth Heilesen, Peter Løvendahl, Søren Borg, Lotte Thue Pedersen, Tom Aagaard Mortensen, Line L. Dvinge, Pia Thystrup; HR-ST, Lotte Tind (LT), referent.

Afbud: Esben Skipper Sørensen; suppl. Torben Ellebæk Petersen deltog, Birgitta R. Knudsen; suppl. Anders Olsen deltog, Hanne Jørgensen

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser
 - a) *LSU's sammensætning for perioden 1.3.2016 til 28.2.2018 (bilag)*
 - b) *Institutionsakkreditering*
3. Økonomi
 - a) *ST's budgetplan*
4. Personale
 - a) *Lønforhandling 2016; status, proces for overlevering af forhandlingsresultat, evaluering af forløb*
 - b) *MUS; status*
 - c) *MBG's strategi 2016-2020 (bilag)*
5. Revidering af LSU's forretningsorden (*bilag*)
6. Arbejdsmiljøanliggender
 - a) *Arbejdsmiljøstatistikker for 2015 (bilag)*
 - b) *Psykisk AVP 2016 spørgeskemaundersøgelse*
 - c) *Status for opfølgning på fysisk APV*
7. Bygningsmæssige anliggender
8. Evaluering af årets arbejde i LSU samt plan for arbejdet det kommende år; (*bilag*)
For behandling af punktet tages der udgangspunkt i "Guide til et godt SU-samarbejde" med fokus på punkterne
 - a) *Samarbejdsudvalgets opgaver*
 - b) *SU-medlemmernes rolle og ansvar*(Punktet kan af tidsmæssige hensyn evt. udskydes til næste LSU møde).

Dato: 26. april 2016

Ref: LTP

Side 1/5

1) Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2) Meddelelser

a) LSU's sammensætning for perioden 1.3.2016 til 28.2.2018

Ny- og genvalg er gennemført, og LSU's sammensætning for de næste 2 år er på plads. Som formand for LSU ser EOJ frem til et fortsat gunstigt samarbejde.

b) Institutionsakkreditering

EØJ orienterede. Institutionsakkreditering handler om kvalitetssikring af undervisningen. Hver uddannelse har skullet godkendes hvert 5. år. Det er nu ændret, så hele institutionen skal akkrediteres. Akkrediteringen af AU sættes i gang og løber over det næste år. Formålet er at sikre, at universitetet har en god kvalitetssikring af uddannelserne.

3) Økonomi

a) ST's budgetplan 2017-2019

EØJ deltager senere på ugen i møde, hvor Fakultetsledelsen samler de modtagne forslag til besparelser og indtjeningsmuligheder i forbindelse med fakultetets budgetplan 2017-2019. Input fra fællesmødet LSU/Institutforum er en del af de indmeldte forslag.

Der bør stadig kunne reduceres på de fælles administrative omkostninger; bl.a. via effektivisering af arbejdsgange/systemer men også på bygningsdriften i forhold til energi, "natte"-besparelser, lys osv.

Instituttet skal arbejde på at øge omsætningen og få studerende færdige indenfor normtiden. Desuden skal instituttet også vurdere på sine omkostninger.

4) Personale

a) Lønforhandling 2016;

Status; proces for overlevering af forhandlingsresultat, evaluering af forløb

Forhandlinger begynder næste uge, hvor EØJ mødes med tillidsrepræsentanterne. Der er indkommet ca. 60 ansøgninger om lønforbedringer. Lønforhandlingsbudgettet for lønforhandling 2016 (perioden 1. april 2015-31. marts 2016) er fastsat til 0,4 % til lønforbedringer og 0,2 % til engangsvederlag.

Overlevering af resultat på lønforhandling:

Der sendes besked ud til de pågældende og deres tillidsrepræsentanter, inden brevene udleveres. Besked pr. mail udsendes faggruppevis og før sommerferien.

Endvidere vil EØJ efterfølgende skrive ud, at man kan kontakte ham, hvis man ønsker uddybning af et evt. afslag.

b) MUS; status

EØJ oplyste, at det ved seneste ledelsesmøde blev tilkendegivet, at alle har afholdt eller fået tilbud om afholdelse af MUS. Lotte Thue havde ikke det samme indtryk, idet der blandt laboranterne er otte, som ikke har været til MUS denne gang. Fire af disse vil gerne inviteres til MUS. De øvrige har ønsket at vente til senere eller er ikke interesseret i MUS.

c) MBG's strategi 2016-2020

Denne gang er der i MBG's strategi fokus på det videnskabelige og det uddannelsesmæssige. Det er diskuteret i ledelsesgruppen på baggrund af input fra sektionerne. Det er således udmundet i den nye strategi, der består af 5 hovedforskningsområder samt et strategikort, hvor der arbejdes videre ud fra.

EØJ orienterede om de fem hovedforskningsområder, og hvordan der fremadrettet vil ske videre arbejde, udvikling og synliggørelse.

Der blev spurgt ind til, hvordan strategien skal "udrulles"; hvordan der skal arbejdes videre, og hvordan den skal føres ud i livet til den enkelte medarbejder? EØJ forklarede, at det vil ske på forskellig vis inden for de pågældende indsatsområder afhængig af, hvad behovet er. Eksempelvis skal der skabes dialog med fonde, der bliver seminarer, der skal findes nye samarbejdsrelationer og skabes et nyt internt center. Der skal aktivt arbejdes på at skabe et "display" til omverdenen. Arbejdet på de fem forskningsområder sker primært ude i sektionerne.

Værdigrundlaget er skåret ned til tre ord for forenklingens skyld og af hensyn til den løbende opfølgning; Involvering, Kommunikation og Samarbejde. Vi skal "holde hinanden op" på de tre ord og gøre dem til en del af instituttet.

Strategien tages op på de næste medarbejdermøder og vil blive offentliggjort på nettet i en lidt mere overordnet version. EØJ håber på mange gode forslag til at "skabe liv" i strategien.

Der er ikke så mange bløde værdier i den nye strategi, medgav EØJ, men når der foreligger respons på den psykiske APV, kommer den til at køre som en pendant til strategien.

5) Revidering af LSU's forretningsorden

Punkt 5, § 17 Etablering af kontaktudvalg slettes.

Ellers ingen ændringer til den nye forretningsorden, der er gældende for 1. marts 2016.

6) Arbejdsmiljøanliggender

a) Arbejdsmiljøstatistikker for 2015

LSU konkluderede, det er de stressrelaterede ting, der overskygger alt andet i statistikkerne. Når resultaterne fra den psykiske APV foreligger, skal der ses på, hvad der kan gøres af forebyggende tiltag.

b) Psykisk APV 2016 spørgeskemaundersøgelse

Der har været forholdsvis lave procentbesvarelser. Resultater fra undersøgelsen kommer medio maj og vil blive drøftet på næste LSU-møde i juni. Det blev oplyst, at svarprocenten for MBG er 69%.

c) Status for opfølgning på fysisk APV

Det har været en god proces, og der er blevet fulgt godt op af arbejdsmiljøudvalget lokalt på områderne.

Der er ingen røgalarmer i Forskerparken, og EØJ er ved at undersøge muligheder. Støjniveauet i frokoststuen i FP er højt – EØJ undersøger.

7) Bygningsmæssige anliggender

Der arbejdes på, at MBG overtager de nordligste bygninger af Kommunehospitalet.

Når der kommer et "go", skal MBG's Byggeudvalg sammen med andre relevante grupper, bl.a. de studerende, indgå i planlægningen sammen med ST BYG.

Udflytningen af statslige arbejdspladser har også "ramt" Bygningsstyrelsen, hvilket bl.a. bevirker, at renovering af bygning 1131 udsættes til februar 2017. MGS i Foulum flyttes til Aarhus ultimo 2017, eller, hvis renoveringen af 1130 ikke kan undgås, hen i 2018.

EØJ vil undersøge, hvad planerne er for 1130.

Opvasken i Biokæden flyttes allerede nu over i bygning 1135, hvilket vil skabe bedre plads, når 1131 skal rømmes.

8) Evaluering af årets arbejde i LSU samt plan for arbejdet det kommende år

For behandling af punktet tages udgangspunkt i "Guide til et godt SU-samarbejde" med fokus på punkterne

a) Samarbejdsudvalgets opgaver

b) SU-medlemmernes rolle og ansvar

Efter et kort oplæg fra EØJ blev samarbejdsudvalgets opgaver, rolle og ansvar drøftet, og hvor efterfølgende kunne udtrages:

Medarbejdernes trivsel, samarbejde og sammenhængskraft (instituttets udfordringer med mange lokaliteter) er vigtige temaer, hvor der er brug for en koordineringsindsats fra LSU's side. Et temapunkt om trivsel og samarbejde kommer derfor på som et fast dagsordenspunkt det kommende års tid. Lisbeth Heilesen, Lotte Thue og Peter Løvendahl vil udarbejde et oplæg om trivsel til næste LSU-møde.

Medarbejderinddragelse og formidlingsansvar:

LSU's medlemmer har såvel et formidlings- som et inddragelsesansvar som ansvarlige for de enkelte faggrupper. Dette sker fx på gruppe-/sektionsmøder og rundt i "kaffe-hjørnerne" i instituttet, hvor mange af LSU's medlemmer orienterer og modtager information. Endvidere sidder adskillige LSU-medlemmer i andre fora, hvor der ligeledes informeres.

Endelig genoplives gruppeledermøderne, hvor der også kan orienteres.

Dagsordener og referater:

LSU-ledelsen udsender dagsorden og beder om yderligere forslag. Dagsorden og bilag sendes samlet i en mail, hvilket fungerer godt.

Det fungerer tilfredsstillende med referater og nyhedsbreve ved instituttet.

For at gøre medarbejderne endnu mere opmærksomme på deres muligheder for indflydelse, blev det besluttet, at Lisbeth Heilesen i sin egenskab af næstformand for LSU på de kommende institutmøder kort skal præsentere LSU's arbejde og medarbejdernes muligheder for indflydelse på emner, der diskuteres i LSU.

Kommende punkter til dagsorden:

"Årshjul og årsplaner" til næste møde i LSU (juni)

"Oplæg om trivsel" til næste møde i LSU (juni)

Øvrige punkter fra "Guide til et godt SU-samarbejde"

"Kommende punkter til dagsorden" – fast punkt på dagsordenen fremadrettet.

9) Eventuelt

Mødet sluttede kl. 13.55.