



Referat fra arbejdsmiljøudvalgsmøde

Dato: 13. juni 2022 kl. 09.00-11.00

Tilstede: Anette Kjems (AK), Anna Marie Nielsen (AMN), Claudia Scheffler (CS), Erik Østergaard Jensen (EØJ), Hans Henrik Gad (HHG), Henrik Harvig Kolmos (HHK), Inge Danielsen (ID), Lise Møller Fogh (LMF), Magdalena Pyrz (MP), Mette Hoffmann Asmussen (MHA), Niels Sandal (NS), Ulla Birk Henriksen (UBH), Christian Sejerø Andersen (CSA) (Nat-Tech Byg-Øst), og Birgitte Larsen (BL) (referat)

Ikke tilstede: Maria Vinther (MV)

Punkt	Referat	Ansvarlig
1.	<i>Godkendelse af dagsorden</i> Dagsordenen blev godkendt.	
2.	<i>Godkendelse af referat fra mødet den 28. februar 2022</i> Referatet blev godkendt. Evakuering og udstyr under byg service	
3.	<i>Referat fra LAMU (skal der laves en engelsk version) / v. Mette Hoffmann Asmussen</i> MHA spurgte, om vi fremadrettet skal oversætte LAMU referatet til vores udenlandske medarbejdere, så de kan få relevante oplysninger. EØJ gjorde opmærksom på, at det er et meget stort arbejde, og at vi derfor skal undersøge behovet. Andre forslag var at lave et kort beslutningsreferat på engelsk, bede gruppelederne om at gennemgå referatet på gruppemøderne eller at tage vigtige punkter med på instituttets informationsmøder. EØJ taler med Lisbeth om, hvor mange der læser referatet før vi tager stilling til, om referatet skal oversættes og i hvilken form.	
4.	<i>Nat-Tech Bygningservice</i>	



<p>CSA startede med at informere om, at han havde opdateringer omkring beredskabsplaner og ventilation.</p> <p><i>Beredskabsplaner;</i></p> <p>UBH undrede sig over, at nogle nyligt ophængte brandslukkere er blevet fjernet igen. Det skyldes, at de var hængt forkert op.</p> <p>CSA oplyste, at bygningerne er blevet godkendt uden slukningsmateriel af brandmyndighederne. Der bliver hængt 28 brandslukkere op samt slanger og brandtæpper. Brandudstyret bliver hængt op på reposerne og i bygning 1873.</p> <p>Der blev gjort opmærksom på, at det ikke er muligt at se brandudstyr, når man kigger ned igennem de lange gange i bygning 1872 og 1874. Det er vigtigt, at der bliver ophængt planer over, hvor brandudstyret findes. Lige nu er der kun opmærkning af brandudstyr, der hvor det er ophængt.</p> <p>Nat-tech byg blev bedt om at sætte oversigter op i gangene, der viser hvor brandudstyret findes. CSA pointerede, at hvis brandalarmen lyder, er det vigtigt, at man forlader bygningen og ikke bruger tid på at finde slukningsudstyr.</p> <p>UBH udtrykte bekymring over, at der er meget langt ud af bygningen, hvis man f.eks. befinder sig på 6. sal og der opstår brand.</p> <p>UBH foreslog, at der bliver lavet en samlet introduktion om hvordan brandsikring er tænkt i byggeriet. Dette var der bred opbakning til, og det blev foreslået, at det ville være en god optakt til den første evakueringsøvelse, når den skal afholdes. Under introduktionen skal de forskellige bygningsalarmer også gennemgås.</p> <p>CSA henstillede til, at alle døre til kontorer og laboratorier skal lukkes, når man forlader rummene. BL beder Lisbeth Heilesen om at skrive det i nyhedsbrevet.</p> <p>CS foreslog, at Nat-tech byg laver en instruks for bygningen, der beskriver både ventilationsdrift og de forskellige alarmer suppleret med lydfiler, så man kan høre de forskellige alarmer.</p> <p>Der blev bedt om at telefonnumrene på Nat-tech byg bliver hængt op i bygningen. Det kan være svært at finde numrene på hjemmesiden i en presset situation.</p> <p>CSA oplyste, at der mangler levering af brandtæpper, der bliver jævnlige rykket for dem. Der bliver ikke indkøbt flere brandslukkere end dem, der allerede forefindes ved hovedtrappen og bygning 1873, er der behov for yderligere brandslukkere, skal instituttet stå for indkøbet.</p>	<p>Christian S. Andersen</p> <p>Christian S. Andersen</p>
---	---



	<p>Det blev foreslået, at man skal have information om brandmateriel med i sikkerhedsgennemgangen. Der var bred opbakning til dette. BL tilføjer det til tjeklisten.</p> <p><i>Ventilation;</i> CSA fortalte, at ventilationen altid er i drift og derfor er kontakterne til "Forlænget drift" ikke aktiveret. Derfor er der også konstant lys i kontakterne. Ser man en kontakt til forlænget drift, der ikke er lys i, skal man fejlmelde det, da det kan betyde at ventilationen ikke fungerer.</p> <p>Dette skal kommunikeres ud til instituttet. BL beder Lisbeth Heilesen om at sætte det i nyhedsbrevet.</p> <p>CSA oplyste, at ventilationen til gift- og stinkskebe er adskilt. Fronten på stinkskebene kører automatisk ned, når de ikke er i brug. EOJ efterlyste en instruks til stinkskebe, AMN oplyste, at de allerede findes og ligger på nettet. Instrukserne kan findes her: Tekniske installationer (au.dk)</p> <p>MHA spurgte, om vejledningerne kan blive oversat til engelsk. Vejledningerne skal flyttes til arbejdsmiljøsiderne på hjemmesiden, så de bliver nemmere at finde. BL beder Lisbeth Heilesen om at flytte vejledningerne til arbejdsmiljøside.</p> <p>Der har været tilfælde, hvor en medarbejder har slukket for stinkskebet for at afmelde en alarm, det må man ikke. CS spurgte om der kunne aktiveres en alarm, når der bliver slukket for stinkskebet. CSA undersøger om det er en mulighed.</p> <p>CSA mindede om, at hvis der er fejl på et stinkskebe er der "fejl" på hele rummet, og man skal derfor forlade rummet.</p> <p>Der blev spurgt ind til alarmvarslerne i forbindelse med brand. CSA forklarede, at når der kommer brandalarm i en enkelt gang, lyder alarmerne også i trappetårnet (derfor kan alarmerne også høres i andre områder). Hvis der kun er brandalarm i én gang, er det kun den berørte gang, som bliver evakueret. Hvis der er brandalarm i flere områder, skal hele bygningskomplekset ryddes.</p> <p>Da lokale brandalarmer kan høres flere steder, og der derfor opstår usikkerhed, om man skal evakueres, foreslog EOJ, at man altid rydder hele komplekset ved brandalarm – uanset hvor mange områder, der er omfattet af alarmerne. Der var enighed om, at dette er en god ide. CSA bringer det op på næste husudvalgsmøde.</p>	<p>Birgitte Larsen</p> <p>Birgitte Larsen</p> <p>Birgitte Larsen</p> <p>Christian S. Andersen</p> <p>Christian S. Andersen</p>
--	--	--



	<p>Det blev påpeget, at brandalarmerne ikke oplyser hvilken vej, det er bedst at forlade bygningen. Det blev derfor foreslået, at Nat-Tech byg melder ud via kaldeanlægget, hvor branden er. Dette er ikke muligt, da Nat-Tech Byg skal afvente og modtage brandvæsenet.</p> <p>Der har været en del falske brandalarmer i bygningskomplekset. CSA fortalte, at efter dampen fra et brusebad udløste en brandalarm, har man testet alle branddetektorer, og der er blevet fundet 50 detektorer, som skal udskiftes.</p> <p>I forbindelse med evakueringer har der været stor usikkerhed om, hvornår man må gå tilbage til sin arbejdsplads. Nat-Tech Byg skal være bedre til at melde ud, når man må gå ind i bygningen igen. Dette skal meddeles på samlepladsen som er på parkeringspladsen på den anden side af Trøjborgvej.</p> <p>CSA afsluttede med at indskærpe, at det er vigtigt, at alarmerne bliver respekteret.</p> <p>Kemikalieaffaldsrummet (1870-K11C): CS gjorde opmærksom på, at kloakken fra kemikalieaffaldsrummet skal adskilles fra det almindelige spildevand.</p> <p>Der blev spurgt, om det er korrekt, at ventilationen i kemikalieaffaldsrummet lukker ned, når metaldøren til rummet lukkes. CSA fortalte, at det ikke er tilfældet.</p> <p>Der blev spurgt, om det er muligt at komme ud af rummet, hvis porten lukker, mens man opholder sig i rummet. Der bør være en nødknap i rummet, så man kan komme ud. CSA undersøger.</p> <p>UBH gjorde opmærksom på, at vi har pligt til at holde rummet lukket efter arbejdstid. Brandbruseren er ikke blevet testet i affaldsrummet. CSA følger løbende op på det.</p> <p>CSA fortalte, at der er blevet ansat en ny medarbejder, som starter 1. juli. Han hedder Jacob Holm og er elektriker. Jacob bliver kontaktperson vedr. bygning 1874.</p> <p>CSA bad om, at man bruger fællesmailen NT-BygOest.Bygningservice@au.dk til indmelding af forespørgsler, fejl og mangler. Husk at skrive hvilken bygning, det drejer sig om. BL beder Lisbeth Heilesen om at skrive det i</p>	<p>Christian S. Andersen</p> <p>Christian S. Andersen</p> <p>Birgitte Larsen</p>
--	--	--



	<p>nyhedsbrevet. Hvis der er tale om en akut henvendelse, skal man ringe.</p> <p>CS oplyste, at flere af de skilte, der er opsat udenfor kontorer og laboratorier er begyndt at falde ned. Det er meget uheldigt, især ved kemikalierummet. Nat-Tech byg er opmærksom på problemet. Der blev efterspurgt en struktur i forbindelse med indmeldelse/løsning af opgaver. Det er svært at vide, om der bliver gjort noget ved henvendelserne. CSA oplyste, at man arbejder på det.</p> <p>Der har for nylig været oversvømmelse i kælderen på byggeriet. Især området med øvelseslaboratorier var ramt. CSA fortalte, at det blandt andet skyldes et dæksel i gulvet, som ikke var skruet fast. Derudover er der blevet udført nogle kameraundersøgelser omkring byggeriet, for at finde ud af, om der er nogle steder, som ikke afleder vandet ordentligt.</p> <p>Der er konstateret meget få skader i forbindelse med oversvømmelsen - mest nogle gulvlemme og maling, der bobler. Det blev oplyst, at der også er kommet vand ind i to depot rum i bygning 1872, hvor en del udstyr måtte kasseres.</p> <p>MP påpegede, at der stadig mangler udbedring af en betragtelig mængde fejl og mangler, som blev indberettet ved indflytning. MP udtrykte bekymring vedr. tidshorizonten for udbedring og efterspurgte klarhed om dækningsansvar, ifald udbedringerne ikke foretages i indeværende år. CSA oplyste, at han skulle deltage i møde om fejl og mangler senere på dagen. Det er vigtigt, at alle fejl og mangler er meldt ind inden november, herefter skal instituttet selv betale.</p> <p>EOJ spurgte om, hvornår midtvask flytter ud af vaskeri-bygningerne. CSA fortalte, at det er planlagt til november. Det er håbet, at nogle af lokalerne kan bruges til affaldssortering.</p> <p>NS spurgte til status på den manglende haspe i det kommende Type B isotoplaboratorium. Der kan ikke søges godkendelse før det er udbedret, og det er vigtigt at det bliver prioriteret. CSA følger op. Arbejdet er efterfølgende blevet udført.</p>	<p>Christian S. Andersen</p> <p>Christian S. Andersen</p>
--	--	---



<p>5.</p>	<p><i>Siden sidst, inkl. nyt fra FAMU</i></p> <p>Der opstod en diskussion omkring håndtering af laboratorieaffald, herunder H-affald (farligt affald). Der er taget en del forskellige initiativer på området, bla. Green MBG (initiativ fra PHD-studerende på MBG), som fokuserer på at minimere affaldsmængden og genanvendelse af affald. CS fortalte om et møde med Cathrin Guldager omkring bedre affaldssortering. Formålet var at øge opmærksomheden på at undgå at sende unødigt affald til destruktion i Nyborg.</p> <p>Det er vigtigt, at affaldet bliver sorteret korrekt, så der IKKE kommer farligt affald i de affaldsposer, som rengøringen håndterer:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rengøringen tager affaldet i de sorte sække.• Man må ikke kunne stikke sig på affaldet (kanyler og skalpeller skal opsamles i kanylebøtter)• Hvis man er i tvivl, om affaldet er farligt, lægges det i H-affald.• I øvelsesområdet (1875-K) lægges alt affald i H-affald, da det ikke er muligt at instruere så mange mennesker forsvarligt. <p>EOJ taler med Sarah Bundgaard om rengøringen vil tømme de sorte affaldssække, hvis der er stangpipetter og pipottespidser i, som kun er brugt til ufarlige ting. EOJ melder tilbage, når der er lavet en aftale.</p> <p>CS foreslog, at vi skal være bedre til at gøre opmærksom på, hvad der IKKE skal i H-affald. Der skal udarbejdes lister til ophængning i laboratorierne. BL laver listerne sammen med CS. Cathrin Guldager har lavet nogle lister, vi kan tage udgangspunkt i.</p> <p>Det er vigtigt, at filer med skilte og lister er tilgængelige for alle medarbejdere. BL sørger for, at listerne bliver flyttet ud til det fælles O-drev.</p> <p>CS har deltaget i 3 møder i FAMU-regi og havde følgende med fra møderne:</p>	<p>Erik Ø. Jensen</p> <p>Birgitte Larsen /Claudia Scheffler</p> <p>Birgitte Larsen</p>
-----------	--	--



	<p>Der er udarbejdet nogle "kvikguides" omkring hjemmearbejde, Kontorarbejdspladsen og midlertidig hjemmearbejdsplads. CS foreslog, at de bliver lagt på hjemmesiden. CS sender dem til Lisbeth Heilesen.</p> <p>Arbejdsmiljøstatistikken ser fornuftig ud for AU. Der har været lidt flere sygdommeldinger, men det tilskrives delvist genåbningen, hvor man pludselig er blevet eksponeret for forskellige sygdomme. Nat ligger lavere end gennemsnittet på AU. TAP og PHD ligger højest i fraværstatistikken.</p> <p>MBG får ros for registrering af arbejdsulykker, og vi ligger lavere end gennemsnittet på fravær.</p> <p>Der har været en lav svar procent på APV'en, CS spurgte om man kan gøre noget for at få flere til at svare. Måske skal vi få gruppelederne til at gøre opmærksom på, at det er vigtigt, at man svarer på undersøgelsen. Der er generelt tilfredshed på instituttet, men nogle udfordringer med work-life balance.</p> <p>Der er lavet en beredskabsvideo om evakuering. Den kan lægges f.eks. på hjemmesiden. Det blev foreslået, at videoen vises i forbindelse med den instruktion, som afholdes inden næste evakueringsøvelse.</p> <p>CS gjorde opmærksom på, at der er mange udvalg, der beskæftiger sig med grøn omstilling. Det kan virke lidt rodet, og der mangler en fælles linje. EOJ svarede, at vi skal have en lokal løsning, og at det er vigtigt at støtte op om de forskellige initiativer. Vi kan desværre ikke sortere så meget, som vi gerne vil, så længe vi ikke har den nødvendige plads. Det er vigtigt, at vi også inddrager de andre afdelinger, som sidder i huset. Hvis ikke vaskeriet bliver fraflyttet i november, må vi forsøge at lave en midlertidig løsning.</p>	Claudia Scheffler
6.	<p><i>Meddelelser</i></p> <p>UBH gjorde opmærksom på, at der nu har været 2 skader i fryserummet (1874-019) fordi de har stødt hovedet op i de overliggere, der holder kabelbakkerne. Det blev foreslået at sætte advarselstape på overliggerne, men det kan ikke afværge, at man støder hovedet ind i overliggerne, efter man f.eks. har stået bøjet</p>	Erik Ø. Jensen



	over en fryser. EoJ kontakter CSA for at finde en løsning, så det ikke sker igen.	
7.	<p><i>Ulykker og nærved ulykker</i></p> <p>BL fortalte på vegne af MV, at der i marts eksploderede en glasindsats i en transportabel kvælstofstank, da der blev hældt kvælstof op i den. Heldigvis kom ingen fysisk til skade, men de implicerede blev meget chokerede.</p> <p>Der er efterfølgende indkøbt transportable kvælstofs beholdere, med metal indsats. Andre grupper opfordres til at gøre det samme.</p> <p>I flere kemiskabe er metalhylderne vendt forkert, så metalkant vender forud. Derfor kan indholdet falde ud af skabet. Der skal sendes besked ud til alle, der arbejder i laboratorier, at man skal tjekke om hylderne er korrekt monteret. BL sender mail ud til instituttet og får input/billeder fra CS.</p>	Birgitte Larsen / Claudia Scheffler
8.	<p><i>Skimmelsvamp i kølerum, bygning 3134</i></p> <p>Eng. har fået undersøgt bygningerne i Forskerparken for skimmelsvamp efter MBG flyttede ud. Der er i den forbindelse fundet forskellige typer af skimmelsvamp. EoJ har kontaktet de grupper, som har benyttet de berørte lokaler og opfordret til at kontakte egen læge, hvis man har haft symptomer.</p>	
9.	<p><i>Opbevaring af tøris i kølerum og andre steder / v. Ulla B. Henriksen</i></p> <p>UBH gjorde opmærksom på, at der kommer CO₂ alarmer i kølerum på grund af tøris, der står til afdampning. Alarmerne går ikke nogen steder hen. Ved forhøjet CO₂ (i ikke farlige mængder) udløses alarmerne, og man skal forlade rummet.</p> <p>Alarmerne skal lægges på nettet med lydfil sammen med de øvrige alarmer i huset.</p> <p>Indespærringsalarm i kølerummene. Vejledningen står kun på dansk. AMN har bedt CSA om en engelsk version.</p>	Christian S. Andersen
10.	<p><i>Phenol/andre giftige ting i autoklaveaffaldet/rummet / v. Ulla B. Henriksen</i></p>	



	<p>UBH fortalte, at der ved et uheld var kommet phenol i en autoklave (affalds)spand. Det blev først opdaget efter autoklavering. UBH bragte efterfølgende affaldet ned i kemikalieaffaldsrummet, hvor det stadig står til afdampning. Autoklavespandene er efterfølgende blevet opmærket. Der skal gøres opmærksom på, at man skal bruge de rigtige spande, samt at gruppeinitialer skal fremgå af opmærkningen. UBH laver stikprøvekontrol på affaldsspandene.</p>	Ulla B. Henriksen
11.	<p><i>Brug af "Biocleanse" og andre produkter til desinfektion i cellelab og andre steder i laboratorierne</i></p> <p>MHA fortalte at en gruppe har haft bestilt "Biocleanse" til desinficering af jet sug tanke. Der er rigtig mange færemærker på produktet, det er kræftfremkaldende, og opmærkningen er misvisende. Instituttet har besluttet, at produktet ikke må anvendes. Gruppen, der har bestilt Biocleanse er blevet kontaktet og blevet bedt om ikke at anvende produktet. Hvis man er i tvivl om, hvilke produkter man må anvende eller ønsker at bruge nye produkter, skal man kontakte sin AMR.</p>	
12.	<p><i>Isoptoparbejde /v. Niels Sandal</i></p> <p>NS fortalte, at SIS endelig har godkendt lakeringen på vores døre ind til isotoplaboratorierne. Vores type C isotoplaboratorium er blevet godkendt. Skiltning skal være rigtig.</p> <p>Der er endnu ikke søgt om godkendelse af vores type B isotoplaboratorie. Adgangskontrollen er lavet, så man skal igennem adgangskontrol både ved indgang til forrum og ved indgang til selve isotoplaboratoriet. Dette er lavet, så begge døre ikke kan stå åbne samtidigt, hvilket ville føre til, at undertrykket i selve isotoplaboratoriet forsvinder. Af kravene fra SIS mangler der fortsat en vindueshaspe, så det er klart, at vinduet kun må åbnes i forbindelse med evakuering. Dette er efterfølgende blevet lavet. NS og Tinna Stevnsner er i gang med ansøgningen. Når laboratoriet er godkendt, skal der laves en flytning fra Forskerparken, og isotoplaboratoriet dér skal ryddes op og nedklassificeres.</p>	



	<p>NS har under oprydning fundet noget tritiummærket Natriumborhydrat (kan udvikle brintgas, når det udsættes for vand) og forsøgt at sende det til Risø. Risø ville ikke modtage det, og NS har derfor kontaktet Cathrin Guldager. Hvis mængden af radioaktivt stof er mindre end 1 GBq kan produktet sendes til Fortum.</p> <p>Der var en diskussion om rengøringsfolkernes kitler i forbindelse med rengøring af klassificerede laboratorier (GMO), og hvor kitlerne skal være. EOJ har efterfølgende diskuteret sagen med Tinna Stevnsner, og det er besluttet, at der skal benyttes gule kitler af rengøringsfolkene i de klassificerede lokaler, og kitlerne til rengøringen skal være til stede på knager i lokalerne. EOJ orienterer Sarah Bundgaard</p> <p>NS udtrykte stor tilfredshed med den instruktion, som rengøringen får i forbindelse med rengøring af laboratorier.</p>	Erik. Ø. Jensen
13.	<p><i>Pikrinsyre /v. Niels Sandal</i></p> <p>NS fortalte, at der, i forbindelse med flytningen, er fundet noget pikrinsyre. Når det bliver tørt, er det eksplosivt. Cathrin Guldager er blevet kontaktet i forhold til håndtering. Hvis produktet tilsættes vand, forsvinder eksplosionsfaren. NS har i samarbejde med Lene Pedersen fået sat flasken i vandbad, hvorved der kom lidt vand i flasken, og Cathrin Guldager har efterfølgende fyldt flasken op med vand, inden det blev sendt til Fortum.</p> <p>NS bad folk være opmærksomme på, om de havde eksplosive stoffer til stede i laboratoriet.</p> <p>EOJ spurgte, om vi stadig bruger pikrinsyre. NS tjekker databasen.</p>	Niels Sandal
14.	<p><i>Virkon S</i></p> <p>Der har været en del usikkerhed omkring brugen og afskaffelse af Virkon S, som tidligere har været anvendt til desinficering i Forskerparken. Der er intet, der tyder på, at man skal have en tilladelse til at hælde Virkon S i afløbet. AMN har efterfølgende sendt et dokument til BL med angivelse af blandingsforhold ved brug af Virkon S til desinficering. Dokumentet lægges på O-drevet sammen med andre skilte.</p>	Birgitte Larsen
15.	<p><i>Punkter til dagsordenen fra den Årlige Arbejdsmiljødrøftelse</i></p>	



	<ul style="list-style-type: none">• <i>Opfølgning APV</i> <p>På grund af flytningen til Universitetsbyen giver det ikke umiddelbart mening at følge op på den fysiske APV. EOJ kontakter Jørgen Brøchner Jespersen på fakultetet omkring mulighederne.</p> <p>CS spurgte, om ikke der skulle laves handlingsplaner omkring støj, indeklima, evakuering, alarmer mm.</p> <p>Der blev spurgt om, hvordan man kommer ind i APV systemet. BL har efterfølgende videresendt en mail fra AMN til LAMU med information om adgang til APV-systemet.</p> <p>CS foreslog, at vi skal forsøge at øge synligheden af arbejdsmiljøorganisationen i nyhedsbrevet. CS kontakter Lisbeth Heilesen.</p> <p>UBH gjorde opmærksom på, at der nu kun er én AMR på 6. sal, og at der er behov for en ekstra. EØJ forsøger at finde en løsning.</p>	Erik Ø. Jensen Birgitte Larsen Claudia Scheffler Erik Ø. Jensen
16.	<i>Årlig arbejdsmiljødrøftelse 2021</i> Udskydes til næste møde på grund af tidsmangel.	
17.	<i>Nye tiltag</i> CS fortalte, at der er kommet skilte på LAF bænkerne i Klasse 2 laboratorierne (for at undgå forveksling med stinkskebene). Hun spurgte om LAF bænkerne i klasse 1 laboratorier også bør blive mærket op med, hvad der må arbejdes med i dem. Det blev besluttet, at det er nok at lave en mundtlig overlevering. Der bruges meget tid på at sende filmdosimeter frem og tilbage. Alle brugere kan nøjes med at få skiftet dosimeter hver 3. måned og proceduren skal synkroniseres, så alle medarbejdere får skiftet deres dosimeter samtidig. BL har efterfølgende kontaktet Rikke Rahbek, som administrerer dosimetrene. Rikke havde allerede påbegyndt processen. Der skal indkøbes en ny affaldstelefon. MP bestiller en telefon.	Magdalena Pyrz



INSTITUT FOR MOLEKYLÆR BIOLOGI OG GENETIK

FACULTY OF NATURAL SCIENCES
AARHUS UNIVERSITET

18.	<i>Næste møde</i> BL indkalder til LAMU møde i september	Birgitte Larsen
19.	<i>Eventuelt</i> n/a Mødet sluttede kl. 11.15	