

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	2. december 2024
Aarhus Universitet	LAMU, Institut for Molekylærbiologi og Genetik
Udvalgsmedlemmer	Formand: Claus Oxvig Næstformand: Anna Marie Nielsen Medlemmer: Alen Trgovcevic, Anette Kjems, Dorte Thomassen, Dorthe Caroline Riishøj, Emilie Gabs, Hans Henrik Gad, Henrik Hartvig Kolmos, Inge Danielsen, Lise Møller Fogh, Magdalena Pyrz, Mette Hoffmann Asmussen, Niels Sandal, Sofie Winther Andersen, Ulla Birk Henriksen
Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde 2024	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:	
<ul style="list-style-type: none">• Kemisk risikovurdering: Kemisk risikovurdering: Arbejdet er i fuld gang. Der er nedsat en arbejdsgruppe. Der har været afholdt informationsmøde, og der er kommet flere brugere med. Man kan nu finde mange forskellige kemiske risikovurderinger fra MBG på Kiros.• Affaldssortering; Der arbejdes løbende på at forbedre affaldssorteringen. Der kommer ny udbyder i januar, det vil sandsynligvis medføre ændringer, f.eks. kan der komme nye fraktioner.• Handskepolitik: Der er gennemført kampagne om handsker. Der er løbende fokus på god handskepolitik, med hovedfokus på fornuftig brug af handsker, så man ikke kontaminerer områder udenfor laboratoriet.• Kitler: MBG har haft en kampagne for at gøre medarbejderne bedre til at bruge kitler i laboratoriet. Det har haft en vis effekt, men det er vigtigt fortsat at have fokus på brug af kitler i laboratorier.• Mindre plastforbrug: Der er kontakt med leverandører, som har produkter, der er lavet af mindre plast, det er f.eks. stack packs og rørvarianter til mindre mængder.• Førstehjælpkursus: Der er afholdt hhv. førstehjælpkursus og opfølgingskursus for danske medarbejdere. Der er for første gang afholdt kursus på engelsk. Alle kurser havde stor tilslutning.	
Status på evakueringsøvelser 1870-1875 – 6. maj 2024	
<ul style="list-style-type: none">• Der blev afholdt evakueringsøvelse 6. maj. Det gik godt, alle kom ud, men der skal arbejdes på at få flere til at tage de gule og orange veste. Der afholdes evakueringsøvelse igen i foråret 2025, når arbejdet på forpladsen (foran bygning 1870) er ophørt.	
Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver	
Prioriteringsrækkefølge:	
<ul style="list-style-type: none">• Fortsætte med kemisk risikovurdering• Implementering af ny affaldsordning. Fokus på kemisk risikoaffald og affald fra animalske biprodukter• APV• Udrulning af nær ved ulykke indrapportering• Sikkerhedsgennemgang – iværksættelse af quiz• Kitler og handsker, fortsætte med arbejdet fra i år• Reducering af plast og energiforbrug	
Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)	

- Vedvarende kontakt til leverandører for at holde os opdaterede på nye tiltag og produkter
- Fastholdelse og udvikling af det allerede gode arbejde
- Afholdelse af opsamlende workshop om kemiske risikovurderinger – der kommer løbende nye medarbejdere
- Vigtige punkter fra LAMU og arbejdsmiljødrøftelse skal meldes ud til gruppeledere via gruppeledermøder og til alle i MBG's nyhedsbrev

Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)

- Kemisk risikovurderingsgruppe om KRV
- Nat-Tech byg vedrørende affaldssortering
- Ledelsen og institutleder skal sikre formidling til gruppeledere af de beslutninger, der tages i forbindelse med sikkerhedsarbejdet

Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)

- Løbende kurser i forsendelse med tøris (IATA kursus)
- Førstehjælpskurser

Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål

- Der kan komme udgifter i forbindelse med ny leverandør af affaldshåndtering (beholdere, opmærkning o.lign.)
- Der kan komme udgifter til kursus i tørisforsendelse (IATA)

Dato:

Arbejdsgiverrepræsentant
(Formand)

Dato: 3/12-24

Medarbejderrepræsentant
(Næstformand)