



## Referat fra arbejdsmiljøudvalgsmøde

**Dato: 9. marts 2026 kl. 09.00 – 11.00**

**Til stede:** Anna Marie Nielsen (AMN), Anette Kjems (AK), Dennis Pedersen, Commit (DP), Dorte Thomassen (DT), Emilie Gabs (EG), Flemming Kühl, NT-Byg (FK), Hans Henrik Gad (HHG), Henrik Hartvig Kolmos (HHK), Inge Danielsen (ID), Lise Møller Fogh (LMF), Mads Vestergaard (MV), Magdalena Pyrz (MPY), Majken Kiel Sørensen (MKS) Mette Hoffmann Asmussen (MHA), Niels Sandal (NS), Birgitte Larsen (BL) (referat)

**Ikke tilstede:** Alen Trgovcevic (ATR), Claus Oxvig (CO), Dorte Caroline Riishøj (DCR), Marianne Willert Lind, NT-byg (MWILL), Ulla Birk Henriksen (UBH)

| Punkt | Referat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ansvarlig |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.    | <i>Godkendelse af dagsorden</i><br><br>Dagsorden blev godkendt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 2.    | <i>Godkendelse af referat fra møde, d. 15. september 2025</i><br><br>Referatet blev godkendt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
| 3.    | <i>Input til/fra Nat-Tech Bygningsservice (NT-Byg)</i><br><br>Proceduren ved akutte hændelser i weekender blev diskuteret. CO har været i dialog med driftschef i NT-Byg, Claus Jørgensen, som deltager i ledelsesmødet i april med henblik på at drøfte en løsning. Securitas kan ikke klare alle typer af opgaver, og er kun forpligtet til at tage sig af de opgaver, der er aftalt i forholdsordren med AU:<br><br>Der er lavet forholdsordre på følgende opgaver: <ul style="list-style-type: none"><li>• Bygningerne (el, vand, varme og lign.) Ved svigt.</li><li>• Tyverialarm</li></ul> Akut opståede hændelser der vedrører ovenstående, varetages af Securitas.<br><br>Securitas kan ikke tage sig af ind-låsning af håndværkere og lign., og de kan heller ikke håndtere vandskader mm.<br><br>Der følges op på punktet på næste LAMU-møde. | CO        |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|    | <p>Det er instituttets ansvar at bede om, at der er adgang for kurerer i perioder, hvor skaldøre er aflåst på AU. I disse perioder skal glasburet ved varemodtagelsen være åbent for aflevering af pakker.</p> <p>De medarbejdere, der sidder i gangen, hvor varemodtagelsen ligger, bliver ofte forstyrret af kurerer, der skal have en underskrift. Mange pakker er til AUIT, og flere pakker mangler information om modtageren. MBG-ansatte bør ikke kvittere for pakker til andre enheder.</p> <p>MK gjorde opmærksom på, at elevatoren i varemodtagelsen kræver adgangskort for komme ud i kælderen udenfor normal åbningstid. Hvis man ikke har sit kort med, bør det være muligt at komme ud i varemodtagelsen uden at bruge kort. Alternativt må man tilkalde hjælp via knappen i elevatoren. FK tjekker, om man kan komme ud af elevatoren i varemodtagelsen uden at bruge adgangskort.</p> <p>NS spurgte til lys der bliver ved med at brænde på 6. sal. FK fortalte, at man arbejder på at løse problemet. Controllerne, der styrer hhv. bevægelse, lys og varme arbejder sammen. Hvis én controller ikke fungerer, kan det påvirke de øvrige enheder. Hvis bevægelsescensoren f.eks. ikke fungerer, bliver bevægelsen ikke registreret, og så aktiveres censoren for varme ikke, og radiatoren bliver ved med at være på "stand by" varme.</p> <p>AMN fortalte, at alarmerne på kølerummene fungerer. Der er usikkerhed om de både kommer når temperaturen bliver for høj, og når den bliver normal igen. Det vil være godt, hvis man også får en notifikation, når temperaturen er normal, så man ved, at man ikke behøver at reagere. FK undersøger hvilke hændelser, der giver alarm.</p> <p>AK fortalte, at Hounisen snart stopper med at hente pipettekasser, da vi ikke længere køber hos dem – de afhenter kun egne kasser. Det betyder, at pipettekasserne fremover skal afleveres i affaldsrummet, og det er der ikke plads til i de eksisterende containere. FK holder øje med plastcontaineren og bestiller en ekstra container, hvis det bliver nødvendigt.</p> <p>Der er kun container til hård plast i affaldsrummet, FK undersøger muligheden for at få container til blød plast som ellers ofte havner i restaffald.</p> | <p>FK</p> <p>FK</p> <p>FK</p> |
| 4. | <i>Opfølgning på action punkter fra sidste møde</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|    | <p>Der mangler stadig skilte på engelsk i affaldskælderen. FK sætter engelske skilte op.</p> <p>Kontaktinformation er stadig ikke opdateret alle steder. EG har meldt de manglende skilte ind i Dalux. FK fortalte, at der kommer flere ændringer til skiltene, så han venter med at opdatere de sidste skilte.</p> <p>ID har spurgt Compass Group om de kan sørge for, at der kommer håndsprit i kantinen, det har de sagt ja til.</p> <p>Møde om ansvarsfordeling af opgaver er endnu ikke afholdt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FK |
| 5. | <p><i>Tilpasning af arbejdsmiljøorganisationen, når medarbejdere fra iNANO bliver en del af MBG / v. Inge Danielsen</i></p> <p>ID præsenterede udkast til det kommende LAMU. MBG's arbejdsmiljøorganisation får en 10. arbejdsmiljøgruppe fra august til de medarbejdere, som er ansat på Gustav Wieds vej. Det er ikke afgjort, hvem der skal være AML for gruppen. Det forventes at Janni Nielsen bliver AMR i gruppen.</p> <p>ID spurgte om der er en smartere måde at dele arbejdsmiljøgrupperne op på end den nuværende, som er opdelt på etager. Der var bred enighed om, at den nuværende ordning fungerer godt, bla. fordi man er tættere på de medarbejdere, der er på ens egen etage. HHK supplerede med, at vi også står stærkere i FAMU/HAMU, fordi den enkelte AMR ikke skal bruge tid op at koordinere input fra flere etager.</p> <p>MPY spurgte om der må sidde en studenterobservatør med til vores møder. LAMU drøftede forespørgslen og tilsluttede sig muligheden for en studenterobservatør. Ifald der skulle forekomme drøftelser involverende navngivne studerende vil studenterobservatøren dog blive bedt om at forlade mødet så længe drøftelsen pågår, da HHG påpegede at studerende ikke har tavshedspligt. Dette gøres klart for mulige studenterobservatører forud for en evt tilknytning til LAMU.</p> |    |
| 6. | <p><i>Udskiftning af kitler / v. Alen Trgovcevic</i></p> <p>Punktet udskydes til næste møde, da ATR ikke var til stede.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
| 7. | <p><i>Meddelelser</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |
| 8.  | <p><i>Ulykker og næved ulykker</i></p> <p>Der er siden sidste LAMU-møde indmeldt to arbejdsulykker. Den ene hvor en medarbejder fik en skade i armen, da de, i forbindelse med udskiftning af bordplader, skulle flytte en skuffe fra et bord i laboratoriet.</p> <p>Det har vist sig, at flere skuffer ikke er korrekt monteret, så alle skuffer i laboratorieborde bliver gennemgået.</p> <p>Den anden ulykke skete i forbindelse, at medarbejderen skulle afkorte et rør med en kanylen. Der var usikkerhed om kanylen (som bruges af alle i laboratoriet) var blevet skiftet jævnlige, og om der kunne være andre, der kunne have stukket sig på samme kanylen. Den ansvarlige for fiskefaciliteten sørger for, at det, i forbindelse med instruktion i arbejdet, bliver indskærpet, at kanylen altid skal skiftes, hvis man stikker sig. Ellers skiftes kanylen efter behov.</p> |                         |
| 9.  | <p><i>Næste møde</i></p> <p>Mødet afholdes mandag, d. 8. juni kl. 9-11.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | BL                      |
| 10. | <p><i>Eventuelt</i></p> <p>NS gjorde opmærksom på, at der skal findes en dato for den årlige evakueringsøvelse. Det blev besluttet at lave øvelsen 1. juni.</p> <p>BL har efterfølgende indkaldt de øvrige enheder i bygningskomplekset. NS sender information til andre enheder.</p> <p>MHA spurgte hvordan vi varsler øvelsen i år. Der bliver varslet i mail til alle medarbejdere og i nyhedsbrevet.</p> <p>Der skal bestilles kage eller andet til de personer, der tager veste.</p> <p>HK fortalte, at man i FAMU har erfaret, at der på andre institutter er blevet købt udstyr, elektrisk julepynt mm. på Temu og lignende platforme. Det er ikke tilladt på grund af manglende sikkerhed.</p> <p>HHG oplyste, at AT kommer på tilsyn torsdag, d. 12. marts. De besøger 4. og 6. etage, og så vil de gerne forbi på 3. sal for at se de nye bordplader i laboratorierne.</p>  | <p>NS</p> <p>AMN/BL</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>HHK har efter mødet rundsendt en mail til LAMU om, at Universiteternes arbejdsmiljøkonference afholdes 4.-5. november 2026 i Nyborg, programmet er under udarbejdelse.<br/>Tilmeldingsfrist: 1. juli 2026.<br/>Pris: 5.950 kr. (inkl. Overnatning)<br/>Det skal undersøges, hvor mange deltagere instituttet vil betale for.</p> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Mødet sluttede kl. 10.01