



**MBG Management Team – Minutes / MBG Ledelsesmøde – referat**  
**Wednesday 1st November 2023 at 9:00 – 11:00 / Onsdag den 1. november 2023 kl. 9:00-11:00**  
**Meeting room 1872-547 / Mødelokale 1872-547**  
**The meeting ended at 10:15 / mødet sluttede kl. 10.15**

**Present / Til Stede:** Anne Færch Nielsen (AFN); Charlotte Rohde Knudsen (CRK); Christian K. Damgaard (CKD); Ditlev E. Brodersen (DEB); Esben Lorentzen (ELO); Esben Skipper Sørensen (ESS); Inge Danielsen (ID); Jens Stougaard (JS); Kasper Røjkær Andersen (KRA); point 3; Poul Nissen (PN); Referent: Dorte Abildskov (DA)

**Present under item 3:** Magnus Kjærgaard (MK)

**Not present / Fraværende:** Birgitta R. Knudsen (BRK); Christian Storm Pedersen (CSP); Torben Heick Jensen (THJ)

Agenda/ Dagsorden		Follow-up
1.	Approval of the agenda / Godkendelse af dagsorden Agenda approved / dagsorden godkendt.	
2.	Approval of the minutes meeting on 26th September 2023 – Attachment 1 / Godkendelse af referat fra seneste møde den 26. september 2023 – Bilag 1 Minutes approved / referat godkendt.	
3.	<p><b>Biophysics Core Facility – status and future by Magnus Kjærgaard (MK) and Kasper Røjkær Andersen (KRA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Discussion about future-proofing, maintenance, personnel and rooms</li></ul> <p>MK and KRA presented the biophysics core facilities with MK as the driving force. MK and KRA have gathered a wide range of specialized equipment from all groups for research in biomolecular function.</p> <p><i>Funding and operation of the facility:</i></p> <p>There have been previous successful applications to the Carlsberg Foundation (three grants in 2021-2022). Currently awaiting a response to another application for funding for the core facility.</p> <p>Users operate the equipment themselves and are responsible for training within the groups. If you have no basic knowledge, Magnus will help.</p>	



	<p>The facility is currently located in 1872-462 and 1874-K27. A single room without direct sunlight and with space for all the equipment is desired.</p> <p>MK would like to use the equipment in teaching, preferably in an elective course at Master's level.</p> <p>Economy: User fees are planned to cover maintenance costs (budgeted at DKK 50,000 per year). Similarly, there is revenue of DKK 50,000. Users receive an invoice based on the number of days reserved in the booking calendar. So far, only four invoices are printed annually. The booking system is open to anyone who has a scientific purpose for using it.</p> <p>In the long term, a facility manager (AC-TAP or senior postdoc) is desired to train and instruct staff/users in using the equipment and interpreting the results. It remains to be seen whether the volume of tasks is sufficient for a full-time position. Optionally, a facility manager function can be combined with a lab manager function shared by the user groups.</p> <p>Efforts should be made to increase the revenue-generating business initially through own spinout companies.</p> <p>Users currently come from MBG, iNANO, the Department of Biomedicine and the Department of Engineering. One option could be to enter into a closer collaboration with the relevant departments on sharing core facilities. For example, Biomedicine runs the FACS core facility and a biocore-molecular interactions core facility, which can also be used by MBG researchers.</p> <p>It was suggested to use a funding model known from other facilities with an internal fee for MBG researchers and a graduated external fee for other AU researchers and companies. However, it may be difficult to cover the salary. One option might be for the faculty to contribute. In addition, it is possible to apply for funding for research infrastructure from the Novo Nordisk Foundation.</p> <p>It was agreed that it would be beneficial to spread awareness of the core facility at the department. This can be done, for example, by an introduction to the facility at an internal seminar in the spring and repeated at regular intervals (CD makes a note of the topic for the internal seminars). When the facility is used, it should be mentioned in articles. It can also be told in case descriptions on the website. Currently, a short description of the core facility is available on the website and further information can be found on Labbook.</p>	<p>JS</p> <p>JS</p>
--	---	---------------------



	<p>The new room committee (not yet established) is considering options for a single location for the core facility. JS is talking to EØJ about funding and possible hiring of a part-time facility manager, possibly an internal candidate.</p> <p><b>Biophysics Core Facility – status og fremtid ved Magnus Kjærgaard (MK) og Kasper Røikjær Andersen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diskussion om fremtidssikring, vedligeholdelse, personale og lokaler.</li></ul> <p>Biophysics Core Facility</p> <p>MK og KRA orienterede om biophysics core faciliteter med MK som primus motor. MK og KRA har samlet en bred vifte af specialiseret udstyr fra alle grupper til forskning indenfor biomolekylær funktion.</p> <p>Finansiering og funktion af faciliteten:</p> <p>Der har tidligere været succes med ansøgning ved Carlsberg Fondet (tre bevillinger i 2021-2022). Aktuelt afventes svar på en endnu ansøgning på midler til corefaciliteten.</p> <p>Brugere kører selv udstyret og står for optræning indenfor grupperne. Har man ingen basiskendskab, hjælper Magnus.</p> <p>Faciliteten findes pt. i 1872-462 og 1874-K27. Et enkelt lokale uden direkte solindstråling og med plads til det samlede udstyr ønskes.</p> <p>MK vil gerne bruge apparaturet i undervisning, gerne i et valgfag på kandidatniveau.</p> <p>Økonomi: Der planlægges brugerbetaling, som dækker vedligeholdelsesudgifterne (budgetteret med 50.000 kr. pr. år). Tilsvarende er der indtægter for 50.000 kr. Bruger modtager en faktura baseret på antal dage, der er reserveret i bookingkalender. Indtil videre udskrives kun fire fakturaer årligt. Booking-systemet er åbent for alle, som har et videnskabeligt formål med brugen.</p> <p>På sigt ønskes en facility manager (AC-TAP eller senior post.doc) til træning og instruktion af staff/brugere i at bruge udstyret og til fortolkning af resultaterne. Det vil vise sig, om der er tilstrækkelig volumen af opgaver til en fuldtidsstilling. Eventuelt kan en facility manager funktion kombineres med en lab manager-funktion, som deles af brugergrupperne.</p> <p>Det skal tilstræbes at øge den indtægtsdækkede virksomhed i første omgang gennem egne spinout-virksomheder.</p>	
--	--	--



	<p>Brugere kommer i dag fra MBG, iNANO, Institut for Biomedicin og Institut for Ingeniørvidenskab. En mulighed kan være at indgå i et tættere samarbejde med de relevante institutter omkring deling af corefaciliteter. For eksempel driver Biomedicin dels FACS corefaciliteten og dels en biocore-molecular interactions core facility, som også kan bruges af MBGs forskere.</p> <p>Det blev foreslået at bruge en finansieringsmodel, som kendes fra andre faciliteter med en intern fee for MBG-forskere og en gradueret ekstern fee for andre AU-forskere og virksomheder. Det kan dog være vanskeligt at dække lønnen. En mulighed kunne måske være, at fakultetet bidrager. Desuden kan der søges om midler til forskningsinfrastruktur ved Novo Nordisk Fonden.</p> <p>Der var enighed om, at kendskabet til corefaciliteten med fordel kan udbredes på instituttet. Dette kan fx ske ved en introduktion til faciliteten på et internt seminar til foråret og gentages med jævne mellemrum (CD noterer emnet til de interne seminarer). Når faciliteten bruges, skal det nævnes i artikler. Der kan også fortælles om den i case-beskrivelser på hjemmesiden. Aktuelt findes en kort beskrivelse af corefaciliteten på hjemmesiden, og yderligere information findes på Lab-book.</p> <p>Det nye lokaleudvalg (endnu ikke nedsat) overvejer muligheder for en samlet lokalitet for corefaciliteten. JS taler med EØJ om finansiering og eventuel ansættelse af facility manager på deltid, evt. en intern kandidat.</p>	
4.	<p><b>Communications position at MBG</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>The department's communication consultant for many years, Lisbeth Heilesen, retires next summer. In connection with the hiring of a new staff member, the needs of the department in relation to communication support will be discussed.</li></ul> <p>It was agreed that communication must be prioritized, just like it is the case at most of the other department and centres at the faculty. There is a need for a full-time position as a minimum.</p> <p>Whenever possible, we should try to limit the part of the written communication that is in Danish. This requires an ongoing assessment of what is being communicated. For example, most of the newsletter could be in English and only part of it translated into Danish. Press releases, on the other hand, must be both in Danish and English. ID discusses the topic with Lisbeth Heilesen.</p>	



	<p>JS asked about the department's communication "out in the world". Do we have the right connections? It was agreed that it requires an extra effort or increased focus to increase AU's visibility in the national media.</p> <p><b>Kommunikationsstilling på MBG</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vores kommunikationskonsulent gennem mange år, Lisbeth Heilesen, stopper i sin stilling til sommer. I forbindelse med ansættelse af en ny kommunikationsmedarbejder ønskes en drøftelse af instituttets behov for support inden for kommunikation.</li></ul> <p>Der var enighed om, at kommunikation skal prioriteres. Det samme gør de fleste andre institutter og centre på fakultetet. Der er behov for en stilling på fuld tid som minimum.</p> <p>Vi skal være opmærksomme på at begrænse den del af den skriftlige kommunikation, der er på dansk, til det nødvendige omfang. Det kræver en løbende vurdering af det, der kommunikeres. Eksempelvis kan det meste af nyhedsbrevet eventuelt være på engelsk og kun en del oversættes til dansk. Pressemeddelelser skal derimod være på både dansk og engelsk. ID drøfter emnet med Lisbeth Heilesen.</p> <p>JS spurgte ind til instituttets kommunikation "ud i verden". Har vi de rigtige forbindelser? Der var enighed om, at det kræver en ekstra indsats eller et øget fokus at øge AUs synlighed i de nationale medier.</p>	
<p>5.</p>	<p><b>Establishment of a 'room committee'</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• The tasks of the committee will be to have an updated overview of the office space situation and to make suggestions for distribution of offices and labs when changes are needed.</li></ul> <p>A committee should be set up with representatives from scientific and technical/administrative staff who have good knowledge of the buildings and staff. Once the committee is formed, JS and ID will have an initial meeting with the committee and with the participation of EØJ.</p> <p>It should be considered whether Bachelor and Master students should be offered office space. The groups have different practices for this.</p> <p>There is primarily a shortage of office space.</p> <p>An overview must be created of the use of laboratories and what we can offer future researchers. It is important for the department to present itself as a professional and attractive research institution. It will be necessary - and possible - to move more people into the laboratories.</p>	



	<p><b>Nedsættelse af lokaleudvalg</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lokaleudvalgets opgaver vil være at have et opdateret overblik over kontorpladssituationen og udarbejde forslag til fordeling af kontorpladser og laboratorier, når der er behov for ændringer.</li></ul> <p>Der skal nedsættes et udvalg med repræsentanter fra VIP og TAP, som har godt kendskab til bygninger og medarbejdere. Når udvalget er sammensat, tager JS og ID et indledende møde med udvalget og med deltagelse af EØJ.</p> <p>Det skal tages op til overvejelse, om bachelor- og specialestuderende skal tilbydes kontorpladser. Grupperne har forskellig praksis omkring dette.</p> <p>Der er primært mangel på kontorpladser.</p> <p>Der skal skabes overblik over brugen af laboratorier, og hvad vi kan tilbyde tilkommende forskere. Det er vigtigt, at instituttet fremstår som en professionel og attraktiv forskningsinstitution. Det vil være nødvendigt – og muligt – at rykke mere sammen i laboratorierne.</p>	
6.	<p><b>A.O.B. / Eventuelt</b></p> <p>CKD has been contacted by the joint union representative for the academic area, Olav Bertelsen. Olav encourages MBG to elect a local union representative. Colleagues who might be interested in the position are encouraged to contact Olav Bertelsen, JS or ID. The union representative can be employed as an associate professor, senior researcher or assistant professor.</p> <p>CKD er blevet kontaktet af fællestillidsmand på AC-området, Olav Bertelsen. Olav opfordrer til, at MBG vælger en lokal tillidsrepræsentant. Kolleger, som kunne være interesserede i posten, opfordres til at kontakte Olav Bertelsen, JS eller ID. Tillidsrepræsentanten kan være ansat som lektorer, seniorforsker eller adjunkt.</p>	