



MBG Management Team – Agenda / MBG Ledelsesmøde - dagsorden
Monday 30th January 2023 at 9:30 – 11:30 / mandag den 30. januar 2023 kl. 9:30-11:30
Meeting room 1872-547 / Mødelokale 1872-547
The meeting ended at 10:50 pm / Mødet sluttede kl. 10:50.

Present / Til stede:

Anne Færch Nielsen (AFN); Birgitta R. Knudsen (BRK); Charlotte Rohde Knudsen (CRK); Christian Kroun Damgaard (CKD); Erik Østergaard Jensen (EØJ); Ernst-Martin Füchtbauer (EMF); Gregers Rom Andersen (GRA); Inge Danielsen (ID); Kasper Røjkjær Andersen (KRA); Poul Nissen (PN) present/til stede kl. 10.15-10.50 ; Torben Heick Jensen (THJ); Dorte Abildskov (DA, referent).

Absent / Fraværende: Esben Skipper Sørensen (ESS)

Agenda/ Dagsorden		Follow-up
1.	Approval of the agenda / Godkendelse af dagsorden Approved / godkendt	
2.	Approval of the minutes / Godkendelse af referat Attachment 1. Minutes from last meeting 21 st December 2022 / Bilag 1: Referat fra seneste møde 21. december 2022. Approved / godkendt	
3.	Poster sessions for students and postdocs in continuation of MBG seminars / Postersessions for studerende og postdocs i forlængelse af MBG seminars EØJ welcomed KRA to the management group. There has been a proposal to expand the department seminars with a poster session for students and postdocs in continuation of the MBG seminars. Pros and cons were discussed. Finally, it was agreed to retain the current format. ----- EØJ bød KRA velkommen i ledelsesgruppen. Der er kommet forslag om at udvide institutseminarerne med postersession for studerende og postdocs i forlængelse af MBG seminarerne. Der blev diskuteret for og imod. Slutteligt var man enige om at bibeholde det nuværende format.	



4.	Status of the MBG budget and the financial situation / Status på MBG-budget og den økonomiske situation The Faculty is financial challenged and since MBG is looking into rather large deficits the coming years, we are looking into an improvement of our budget. A preliminary plan was proposed that primarily was focused on an increase in coverage of fixed costs ----- Fakultetet er af en række grunde økonomisk udfordret og da MBGs budgetter de kommende år viser et underskud, er MBG i gang med at se på mulighederne for at forbedre budgetterne. Der blev fremlagt en foreløbig plan, som primært var fokuseret på at forbedre inddækningen de kommende år.	
5.	Pay negotiations / Lønforhandlinger The pay negotiation pool at MBG is DKK 700,000 in 2023. Due to savings only DKK 200,000 (2/7 of the budget) is being negotiated. ----- Lønforhandlingspuljen på MBG er på 700.000 kr. i 2023. Pga besparelser forhandles der kun 200.000 kr. (2/7 af budgettet).	
6.	Expansion of the department / Udvidelse af instituttet The Dean has decided that the Center for Bioinformatics (BiRC) will merge with MBG during the summer of 2023. This will not have any financial consequences, for neither BiRC nor MBG. The head of BiRC will be part of the MBG management group, similarly, BiRC will be represented in the relevant committees at MBG. The MT looks forward welcoming BiRC as strong section in MBG. ----- Center for Bioinformatik (BiRC) fusioneres med MBG i løbet af sommeren 2023. Det vil ikke have nogle økonomiske konsekvenser, for hverken BiRC eller MBG. Lederen af BiRC bliver en del af ledelsesgruppen og BiRC vil blive repræsenteret i de øvrige udvalg og kommitteer ved MBG. Ledelsesgruppen byder BiRC velkommen i instituttet og ser frem til et øget samarbejde omkring forskningen og undervisningen.	



7.	<p>A.O.B./ Eventuelt</p> <p>A seminar committee must be set up to arrange the Brian Clark lectures. GRA volunteered and suggested Søren Lykke-Andersen and BRK. BRK accepted.</p> <p>-----</p> <p>Der skal nedsættes et seminarudvalg til at står for Brian Clark forelæsninger. GRA meldte sig frivilligt og foreslog Søren Lykke-Andersen og BRK. BRK accepterede.</p>	
----	---	--