



Møde mandag den 26. juni 2023 kl. 10:00 – 11:30 – mødet sluttede kl. 11:30
Instituttets Samarbejdsudvalg (LSU)
Møde i mødelokale 5, 1872

Referat

Tilstede:

Bo Thomsen (BT), Dorte Dahlsgaard Thomsen (DDT), Erik Østergaard Jensen (EØJ), Inge Danielsen (ID), Jeanet Krogsgaard Lunde (JKL), Lene Pedersen (LP), Lisbeth Heilesen (LH), Mette Hoffmann Asmussen (MHA), Pia Møller Martensen (PMM) og Rikke Mie Rahbek (RMR). Referent: Dorte Abildskov (DA).

Ikke tilstede: Christian Kroun Damgaard (CKD), Kristian Graf (KG)

28. juni 2023

Punkt	Referat	Opfølgning
1	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen er godkendt.	
2	Meddelelser <i>Orientering v/Erik Østergaard Jensen</i> EØJ har fået besked fra dem, som han har lavet frivillige fratrædelsesaftaler med, at det enten må meddeles ud i organisationen eller ej. Man kan orientere sig i nedenstående referater: Link til FSU-referater: https://nat.medarbejdere.au.dk/organisation-og-administration/raad-naevn-og-udvalg/samarbejdsudvalg/fakultetets-samarbejdsudvalg-fsu/	
3	Personale <ul style="list-style-type: none">- <i>Rekruttering</i> Den 1. juli 2023 fusionerer MBG med BiRC, som er et center, og herefter referer BiRC til MBG, og er hermed en del af instituttet. Christian Storm er leder på BiRC. BiRC har et overskud på 1.5 -2.0 mio. kr. som konverteres til stillinger. Derfor opslås der efter sommerferien et professorat inden for Bioinformatik, samt et tenure track / lektor opslag på BiRC. MBG har fået lov til at slå et professorat op inden for proteinstruktur området, hvor vi har flere stærke interne kandidater. BiRCs sekretær vil fortsat primært løfte opgaver for BiRC. Alle medarbejdere på BiRC skal ud over deres nuværende e-mail adresser have en MBG e-mail adresse.	



<p>4.</p>	<p>Økonomi Regnskab og budget (Bilag 1) EØJ gennemgik budgettet.</p> <p>Resultatet på ØR1 er pr. 16/4 -2 mio. kr., hvilket svarer til resultatkravet.</p> <p>Der er flg. fremtidige ombygninger, som der er midler til:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ombygning til cellelab på 6. sal• Dyrestald til mus i kælderen• Fluelab i bygn. 1873 på 3. sal• Cellelab ved Dandrite. <p>På forespørgsel redegjorde EØJ for de firmaer som MBG huser: Der er pt. flg. firmaer i vores bygninger:</p> <ul style="list-style-type: none">• ComMIT Biologics 4. Sal, bygning 1872• VPCIR 6. sal, bygning 1874• Jan K Jensen 3. sal, bygning 1874• Der er desuden lavet aftale med The Kitchen, som må sende folk hertil, hvis de har brug for laboratorieplads.	
<p>5.</p>	<p>Bygningsmæssige anliggender</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Status</i> Der rettes stadig fejl og mangler.<p>Efter at AUH's vaskeri er flyttet til Skejby, er der blevet to store rum ledige bag ved ambulancegangen. EØJ vil søge om at leje dem til affald og depot.</p><p>Bioimaging core facilitet i bygning 1872 på 5. etage bliver udbygget med et nyt confocal-mikroskop.</p><p>Joe Lyons 4. sal rykker til 5. sal i 1874, når Ernst-Martin er flyttet ud. Det er ikke besluttet hvem der flytter ind i Joe Lyons lokaler.</p><p>LH spurgte, om temperaturen i lokalerne den kommende vinter kunne øges, da både det fysiske og psykiske miljø for nogle medarbejdere led under de lave temperaturer. DDT nævnte, at der var blødt lidt op mht. måling af temperaturer, da der nu på intet tidspunkt må være mindre end 19 °C.</p>- <i>Kontorsituation</i> Vi er ikke helt på plads. Gitte har lavet et stort arbejde mht. registrering af hvem der har kontor hvor. Der er desværre for få kontorpladser, så det er vigtigt at grupperne melder ind til Gitte, når folk forlader deres plads. Gitte vil så anviser pladser, når behov opstår. Det er vigtigt at understrege at grupperne ikke "ejer" kontorer, men det er fælles ejendom, hvor man kan få	



	<p>adgang til pladser. Det kan måske blive nødvendigt at inddrage et møderum til kontor. Ventilationen bliver udvidet og kan aktiveres manuelt. MBG ledelsesgruppen fastsætter rammerne for udvidelsen.</p>	
6.	<p>Samtaleguide i forbindelse med barsels- og forældreorlov – drøftelse med afsæt i samtaleguide fra IFA (Bilag 2)</p> <p>Obligatorisk forventningsafstemning før, under og efter.</p> <p>Der aftales, om man ønsker at blive kontaktet eller ikke ønsker at blive kontaktet under barselsorloven.</p> <p>Samtaleguiden revideres, så både VIP og TAP er omfattet. Revisionen tages op på næste LAMU-møde. LAMU vil desuden se på muligheden for at klassificere laboratorier i forhold til om det er forsvarligt for gravide at arbejde der, med det formål at tilbyde gravide vilkår der gør at de kan arbejde så længe de ønsker det.</p> <p>Reglerne siger at man skal fortælle sin leder at man er gravid 3 måneder før fødsel, ellers kan man evt. gå til en arbejdsmiljørepræsentant (AMR) eller TR, som har tavshedspligt. AMR kan hjælpe med at trække en liste fra Kiros med kemikalier, som er skadelige for gravide og ammende.</p> <p>Når samtaleguiden er revideret og tilpasset MBG, meldes ud til instituttet, at guiden er klar til at blive taget i anvendelse.</p>	
7.	<p>Særrapport om krænkende adfærd ved NAT instituttet (Bilag 3a, 3b, 3c)</p> <p>Bilagene blev gennemgået – krænkende adfærd:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Omgangstone og konflikthåndtering2. Ledelsens rolle – nærværende daglig ledelse og klare rammer3. Fællesskab og ensomhed4. Psykologisk tryghed5. At tale med nogen om uønsket seksuel opmærksomhed6. Diskrimination og stress <p><i>På næste LSU-møde drøftes punkterne, og der foretages en prioritering af punkterne ift. det videre arbejde på MBG.</i></p>	
8	<p>Trivsel og samarbejde</p> <p>Nye gruppeledere har en mentor, så de bliver klædt på til at være gruppeleder. Endvidere udbyder AU også kurser til ledere: Udviklingstilbud for ledere på Aarhus Universitet (au.dk).</p>	



	<p>Punktet 'Trivsel og samarbejde' tages ikke med som særskilt punkt på fremtidige dagsordner, da emnet allerede indgår under punktet "arbejds miljøanliggender".</p>	
9.	<p>Arbejds miljøanliggender</p> <ul style="list-style-type: none">• Status Der rettes stadig fejl og mangler. Tjeklisten som udfyldes i forbindelse med sikkerhedsgennemgang er nu blevet delt op, så grupperne får noget af ansvaret sammen med arbejds miljørepræsentanterne. <p>Efter at AUH's vaskeri er flyttet til Skejby, er to store rum blevet ledige bag ved ambulancegangen. EØJ vil søge om at leje dem til affald og depot.</p> <ul style="list-style-type: none">• Der vil blive igangsat en kampagne, som via nudging skal få flere til at bruge kitler.• Det fremgik på seneste LAMU-møde, at der er lidt huller i arbejds miljø-organisation. Det arbejdes der pt. på at få udbedret.	
10.	<p>Halvårlig oversigt over givne kompetencemidler (bilag 4)</p> <p>I budgettet er der 60.000 kr. årligt, hvor godt halvdelen er disponeret i år.</p>	
11.	<p>APV spot måling i plantegruppen (Bilag 5a og 5b)</p> <p>Sidste APV pegede på udfordringer med det psykiske arbejds miljø i Plantemolekylærbiologi-sektionen. Der har siden været arbejdet målrettet på at forbedre dette og en ny APV måling, viser at indsatsen har båret frugt og der er nu stor tilfredshed med arbejds miljøet i sektionen. Vidensdeling derfra, så andre måske kan lære noget.</p>	
12.	<p>Evaluering af tilpasningsrunden forår 2023</p> <p>Hvad er gået godt? God og hurtig proces.</p> <p>Hvad er gået mindre godt? LSU-suppleanter har ikke fået info i tilpasningsrunden, hvorfor de har følt sig dårligt klædt på til at varetage deres suppleant-rolle.</p> <p>Medarbejderne har endnu ikke fået svar fra ledelsen på accept af aftale, men har dog efterfølgende fået svar via E-boks.</p>	



13.	Evaluering af årets samarbejde i LSU samt plan for arbejdet i det nye år EØJ er glad for samarbejdet med LSU. EØJ har bedt Esben Lorentzen træde ind i LSU, idet Finn Skou Pedersen er gået på pension og ikke er med længere. Gregers Rom Andersen er suppleant.	
14.	Eventuelt Der er modtaget en invitation for medlemmer af samarbejdsudvalg til en konference om grøn omstilling på statens arbejdspladser. Her indbydes der til møde i København, som også foregår online – 12. september 2023 med Connie Hedegård som moderator.	